



מכללת אפיק
השקעה לחיים

מכללת אפיק גאה להציג

סילבוס

AI בשטח

קורס בינה מלאכותית לבוגרי מכללת אפיק

לשמאים, בודקי בית ומאתרי נזילות, מעריכי שווי, יועצי משכנתאות ואנשי שוק ההון



השקעה לחיים

על הקורס

למדתם מקצוע אצלנו. עכשיו נלמד לעבוד בו עם בינה מלאכותית, בלי להפוך לאנשי דיגיטל. **AI בשטח** הוא קורס מעשי שבונה לכם שיטת עבודה קבועה עם AI על התיקים האמיתיים שלכם: סידור נתונים, קריאת מסמכים ארוכים, טיוטות של דוחות, תקשורת עם לקוחות, ובדיקת העבודה של עצמכם. עם כללים ברורים מה מותר להעלות, מה חייבים לאמת, ועל מה אתם חותמים.

מה זה לא

זה לא קורס טכנולוגיה ולא קורס תכנות, ולא ייעוץ השקעות או ייעוץ משפטי. זה קורס עבודה: איך לעבוד עם AI על התיקים, הדוחות והלקוחות שלכם, מפתחת חשבון ועד נוהל AI למשרד. שיקול הדעת, ההתאמות, המסקנה והחתימה נשארים שלכם. **AI עוזר, בעל המקצוע חותם.**

למה ללמוד דווקא במכללת אפיק?

1

מתחילים מאפס

השיעור השני פותח חשבון ומתקין את האפליקציה. מי שמעולם לא פתח ChatGPT מתחיל מאותה נקודה.

2

מסלול לפי המקצוע שלכם

שמאות מקרקעין, רכוש וביטוח, בדק בית, פיננסים והערכת שווי. בוחרים אחד, רואים את כולם.

3

תרגול על תיקים מהמקצוע

קובצי תרגול להורדה, תיקים מדומים מהמקצוע שלכם, ותוצר בסוף כל שיעור ליום העבודה הבא.

4

אימות לפני אמון

מודול שלם על ארבעת סוגי הטעות של הכלי ועל אימות מול מקור. רואים גם את הטעות, לא רק את ההצלחה.

כלים חכמים מבוססי AI

יוצאים עם כלים שבניתם בעצמכם ונשארים אצלכם: ספריית פרומפטים לפי מקצוע, עוזר AI אישי, צ'ק-ליסט פרטיות ואימות, ונוהל AI למשרד בעמוד אחד.

AI

קהל היעד ומבנה הקורס

למי מיועד הקורס?

בוגרי מכללת אפיק והסטודנטים שלה: שמאי מקרקעין ומתמחים · שמאי רכוש, בודקי בית ומאתרי נזילות · מעריכי שווי, יועצי משכנתאות ואנשי שוק ההון · משרדים קטנים שרוצים נוהל AI אחד לכל הצוות. פתוח גם למי שלא למד במכללה.

דרכי ההוראה

שיעורי וידאו מוקלטים, כל שיעור סביב פעולה אחת מהעבודה, כולל הטעות הראשונה של הכלי ואיך מתקנים · קובצי תרגול להורדה: תיקים מדומים מהמקצוע · **תוצר בסוף כל שיעור**: פרומפט שמור, תבנית, טבלה או צ'ק-ליסט.

לומדים אונליין

כל הקורס מתקיים אונליין, במחשב ובנייד, בין ביקור לביקור. לומדים בזמן ובקצב שנוחים לכם, עם צפייה חוזרת חופשית בכל השיעורים ובקובצי התרגול.

היקף ומבנה

43 שיעורים בשלושה חלקים: **חלק א'** היסודות (מודולים 0 עד 7) · **חלק ב'** המסלול המקצועי (ארבעה מסלולים של שלושה שיעורים) · **חלק ג'** שיטת העבודה שלי (מודולים 8 עד 9 ופרויקט הגמר) · **משך הלימודים: חודש עד שלושה חודשים, בקצב אישי.**

הבחנים

בסוף כל שיעור בוחן של עשר שאלות, עם הסבר לכל תשובה, וציון עובר 80 · הבחנים מתקיימים אונליין דרך אתר המכללה.

תעודה

בוגרי הקורס מקבלים תעודת סיום והסמכה מטעם **מכללת אפיק ומטעם הארגון לקידום והעשרת שמאים בישראל** · התעודה אישית, על שמכם, ומוענקת בהשלמת כל השיעורים והבחנים.

מה תדעו לעשות בסיום?

לנסח בקשה מקצועית שאפשר לבדוק · לשאול מסמך ארוך ולקבל תשובה עם ציטוט מהעמוד · לחלק נתונים לטבלה מבוקרת ולבדוק אותה מול המקור · להכתיב ממצאים מהשטח לרשימה מסודרת עם תמונה לכל ממצא · לכתוב טיוטת דוח בסגנון שלכם ולבקר אותה כעמית מחמיר · לבנות עוזר AI אישי · ולקבוע למשרד נוהל AI: מה מותר להעלות, מה חייבים לאמת, ואיך מגלים ללקוח.

שמונה מודולים שבונים את שיטת העבודה, בסדר הזה: פותחים חשבון ומגדירים פרטיות, מבינים מה הכלי יודע ומה הוא לא יודע, לומדים לבקש נכון, ואז עובדים איתו על מסמכים, טבלאות, תמונות וקול וכתובה מקצועית. חותמים את היסודות בכללי הפרטיות והאימות.

1 מה הכלי יודע ומה הוא לא יודע

● מכונה שמשלימה משפטים

הסבר פשוט על דרך הפעולה

● ארבעת סוגי הטעות

מזהים המצאה וידע ישן

● מה הוא כן עושה טוב

משימות שמתאימות לכלי

0 מתחילים מאפס

● מה נעשה כאן

מפת הקורס ותוצרי העבודה

● פותחים חשבון ומתקינים

חשבון עובד במחשב ובנייד

● שלוש הגדרות לפני הכול

פרטיות והיסטוריה לפני עבודה

3 מסמכים

● מעלים ושואלים

שאלות ממוקדות על מסמך

● חילוקי טבלה

מטקסט חופשי לרשומות

● מקורות סגורים

מחברת שעונה מתוך המקורות

● השוואת גרסאות

שינויים וסתירות בין מסמכים

2 איך מבקשים

● חמשת חלקי הבקשה

בקשה מקצועית שאפשר לבדוק

● שיחה ולא פקודה

משפרים תשובה בסבבים

● הפרומפט השמור

ספרייה אישית לבקשות שעובדות

תוכן הקורס · המשך

א'

חלק ראשון · המשך
היסודות: מודולים 4 עד 7

5 תמונות וקול

● מצלמים ושואלים

תיאור תמונה עם גבולות ברורים

● מדברים במקום להקליד

הכתבה קולית לרשימת ממצאים

● מפגישה למייל

תמלול וסיכום לפעולות

4 טבלאות ומספרים

● בונים נוסחה

נוסחה עם הסבר ובדיקה ידנית

● מעלים גיליון

ניתוח נתונים בלי לאבד את המקור

● הכלי כמבקר גיליון

איתור נוסחאות והפניות שגויות

7 פרטיות ואימות

● מה לא מעלים

מאננים לפני שימוש בכלי

● מה חייבים לאמת

מקור לכל טענה מקצועית

● גילוי וזכויות יוצרים

שימוש אחראי במקורות

6 כתיבה מקצועית

● הסגנון שלי

כרטיס סגנון מהכתיבה הקיימת

● טיוטה לפי שלד

נתונים נכנסים לפרקים קבועים

● מכתבים ללקוחות

אותו תוכן בשלוש רמות פירוט

● עורך ביקורתי

ביקורת על סתירות וחסר

המסלול המקצועי שלכם

ב'

ארבעה מסלולים של שלושה שיעורים, כל אחד על תיקים מדומים מהמקצוע. **בחרים מסלול אחד ורואים את כולם.** בכל מסלול הנתונים נכנסים לטבלה מבוקרת, המסמכים נענים עם ציטוט, והטיוטה נכתבת בסגנון שלכם. ההתאמות, האומדן, המסקנה והחתימה נשארים שלכם.

2 רכוש וביטוח

• תיעוד האירוע

תמונות ותמלול לציר זמן

• הפוליסה

כיסויים וחריגים עם ציטוט

• חוות הדעת

טיוטה ובקרת סכומים

1 שמאות מקרקעין

• נתוני השוואה

עסקאות לטבלה מבוקרת

• תכנון וזכויות

שאלות למסמכים עם ציטוט

• השומה

טיוטה ובקרת עקביות

4 פיננסים והערכת שווי

• דוחות כספיים

נתונים וביאורים לטבלה

• מודלים וחישובים

נוסחאות והסבר לתוצאה

• ממצאים ללקוח

תקציר ומצגת מתוך מודל

3 בדק בית

• בשטח

הכתבה ותמונות לרשימת ממצאים

• תקנים ותקנות

תשובות מתוך קבצים שבידי הבודק

• דוח הליקויים

ניסוח אחיד ובקרת עקביות

סדר יום עם בינה מלאכותית

9

שבוע עבודה

מפת שימוש לפי תהליך העבודה

מה כבר מובנה

בוחרים מה שימושי ומה מסוכן

אוטומציה בקליק

מזהים תהליך שמתאים לאוטומציה

העוזר האישי שלי

8

פרויקט עם הוראות קבועות

הוראות וקבצים שחוזרים בכל שיחה

העוזר כשיטה

גיבוי והעברה בין כלים

פרויקט הגמר · תיק העבודה האישי שלי

בסיום הקורס כל אחד מרכיב תיק עבודה אישי על תיק מואנן מהמקצוע שלו: **מפת תהליכים** של שבוע העבודה, **חמישה פרומפטים** שנוסו על עבודה מואננת, **העוזר האישי** שבנה, **"לפני ואחרי"** על תיק אחד, ונוהל ה-AI של המשרד בעמוד אחד.

אחרי הקורס

מה נשאר אצלכם

- ספריית פרומפטים לפי מקצוע, בעברית, עם שדות למילוי ודוגמת פלט
- העוזר האישי שבניתם בעצמכם
- צ'ק-ליסט פרטיות ואימות
- תבנית הצהרת שימוש ב-AI לדוחות
- ניהול AI למשרד בעמוד אחד
- תיק עבודה אישי: פרויקט הגמר
- תעודת סיום מטעם מכללת אפיק ומטעם הארגון לקידום והעשרת שמאים בישראל

7

מוכנים להתקדם?

למדתם מקצוע אצלנו. עכשיו נלמד לעבוד בו עם בינה מלאכותית. הצטרפו ל-AI בשטח ותצאו עם שיטת עבודה קבועה: ספריית פרומפטים, עוזר אישי שבניתם בעצמכם, נוהל AI למשרד, ותעודת סיום והסמכה מטעם מכללת אפיק ומטעם הארגון לקידום והעשרת שמאים AI. עוזר, בעל המקצוע חותם.

וואטסאפ

054-729-4119

טלפון

1-700-700-741

דוא"ל

office@afikil.co.il

אתר הקורסים

afikonline.co.il

כל הפרטים על הקורס: afikonline.co.il/ai-course

בשיתוף ומקבוצת אפיק

